



ARBEIDSOVEREENKOMST MET OPROEPCLAUSULE

De ondergetekenden:

<naam bedrijf>, gevestigd te <vestigingsplaats bedrijf> aan <zaakadres bedrijf>,
vertegenwoordigd door de heer/mevrouw <____> verder ook te noemen de werkgever;

EN

<naam werknemer>, wonende te <woonplaats> aan <woonadres>, geboren op
<geboortedatum>, verder ook te noemen de werknemer;

Komen het volgende overeen:

Artikel 1 Indiensttreding.

- 1.1 Werknemer treedt met ingang van <datum> in dienst van werkgever in de functie van <functienaam>.
- 1.2 Deze arbeidsovereenkomst eindigt van rechtswege op <datum>.
- 1.3 Tussentijdse opzegging dient plaats te vinden tegen het einde van een kalendermaand met in achtneming van een opzegtermijn van één maand.
- 1.4 Opzegging moet schriftelijk (per brief of e-mail) geschieden.

Artikel 2 Proeftijd

- 2.1 De eerste maand van het dienstverband geldt als proeftijd in de zin van de artikelen 7:652 van het Burgerlijk Wetboek.
- 2.2 Gedurende de proeftijd kan ieder der partijen conform artikel en 7:676 BW, het dienstverband, zonder opgaaf van reden, met onmiddellijke ingang beëindigen.

Artikel 3 Omvang dienstverband

- 3.1 De omvang van het dienstverband bedraagt tenminste (KEUZE: minimum aantal uren) per maand en ten hoogste (KEUZE: maximaal aantal uren) per maand.
- 3.2 Het minimum aantal uren zijn de zogeheten garantie uren. Werkgever zal in ieder geval dit aantal uren invullen met steeds een minimum van drie aaneengesloten uren.

Artikel 4 Oproep

- 4.1 Werknemer verplicht zich om na een oproep op het werk te verschijnen indien er noodzaak is om werknemer meer uren dan het minimumaantal te laten werken.
- 4.2 De oproep geschiedt minimaal 24 uur voordat de werkzaamheden een aanvang nemen.
- 4.3 Werknemer kan niet worden verplicht om meer uren te werken dan in deze overeenkomst overeengekomen.

Artikel 5 Salaris

- 5.1 Het functieloon bedraagt €. <____> bruto per (KEUZE: maand/per 4 weken/per week/ per uur). Dit salaris is exclusief vakantietoeslag.

Artikel 6 Vakantie

- 6.1 Het tijdstip, waarop vakantieuren kunnen worden opgenomen, wordt in onderling overleg tussen werkgever en werknemer vastgesteld.
- 6.2 De werkgever heeft recht op <aantal> wettelijk vastgestelde vakantieuren en op <aantal uren> bovenwettelijke vakantie uren.
- 6.3 De wettelijke vakantiedagen/ vakantieuren kunnen niet worden uitbetaald.
- 6.4 Werknemer dient in ieder geval de wettelijk vastgestelde uren op te nemen in het jaar waarin ze zijn opgebouwd. Niet opgenomen uren dienen binnen zes maanden na afloop van dat jaar te worden opgenomen. Na zes maanden vervallen, conform BW7:640a, de rechten op deze uren.

Artikel 7 Vakantiebijslag

- 7.1 Werknemer ontvangt een vakantiebijslag van 8% van het bruto jaarloon, waaronder niet begrepen toeslagen, onkosten etc.
- 7.2 De vakantiebijslag wordt uitbetaald in mei, doch uiterlijk in de maand juni, en wordt berekend over het loon als bedoeld in 5.1, dat verdiend is gedurende het vakantiejaar, dat loopt van 1 januari tot en met 31 december.

Artikel 8 Onkostenvergoeding**

- 8.1 Werkgever betaalt aan werknemer per maand/4 weken * een (netto)vergoeding van c.q. (netto) tegemoetkoming in de volgende kosten:
- | | | |
|--|----|----------|
| - reiskosten (woon-werkverkeer) | €. |,-- |
| - autokosten per gedeclareerde kilometer | €. |,-- |
| - andere kosten, te weten | €. |,-- |

Artikel 9 Arbeidsongeschiktheid

- 9.1 Indien de werknemer door ziekte niet in staat is tot werken, zal de werkgever onverwijld en zo mogelijk voor de aanvang van de dienst worden ziekgemeld.
- 9.2 In geval van ziekte is het verzuimreglement van toepassing.
- 9.3 Het salaris tijdens het eerste en het tweede jaar ziekte wordt voor 70% doorbetaald.
- 9.4 Werknemer dient zichzelf tegen ziektekosten te verzekeren.

Artikel 10: Pensioen.

- 10.1 Werkgevers en werknemers in de detailhandel zijn verplicht aangesloten bij het bedrijfstakpensioenfonds detailhandel.
- 10.2 Het pensioenreglement kan hier worden opgevraagd.
- 10.3 De premies worden door werkgever en werknemer gezamenlijk afgedragen conform een verdeelsleutel die door het pensioenfonds wordt bepaald.

Artikel 11 Geheimhouding **

- 11.1 Werknemer is tijdens en na de beëindiging van de arbeidsovereenkomst tot volstrekte geheimhouding verplicht omtrent alle bedrijfsaangelegenheden in de ruimste zin des woords, die hem/haar op welke wijze dan ook ter kennis komen. Deze geheimhoudingsverplichting omvat eveneens alle gegevens van cliënten of

andere relaties van werkgever, waarvan werknemer uit hoofde van zijn/haar functie kennis neemt.

- 11.2 Bij overtreding van dit beding verbeurt werknemer een onmiddellijk en zonder rechterlijke tussenkomst opeisbare boete van € 1000,-- voor elke mededeling aan derden, direct of indirect, op welke wijze dan ook gedaan inzake gegevens over de werkgever, onverminderd het recht van werkgever om volledige schadevergoeding te vorderen

Artikel 12: Reglement**

12.1 Het personeelsreglement maakt integraal deel uit van deze arbeidsovereenkomst.

12.2 Het verzuimreglement maakt integraal deel uit van de arbeidsovereenkomst.

Aldus overeengekomen, in tweevoud opgemaakt en ondertekend te <woonplaats> op <datum>.

Werkgever

Werknemer

<handtekening ondernemer>

<handtekening